



**APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE APLINKOS
MINISTERIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE APLINKOS MINISTERIJOS
DIREKTORIAUS 2020 M. LIEPOS 30 D. ĮSAKYMO NR. AD1-224 „DĖL
INFORMACIJOS PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS PRANEŠĖJŲ APSAUGOS
ĮSTATYMĄ TEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2021 m. d. Nr.
Vilnius

P a k e i č i u Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos 2020 m. liepos 30 d. įsakymą Nr. AD1-224 „Dėl Informacijos pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jį išdėstau nauja redakcija:

**„APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE APLINKOS MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL INFORMACIJOS PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS PRANEŠĖJŲ APSAUGOS
ĮSTATYMĄ TEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2021 m. Nr. AD1-
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo 16 straipsnio 1 ir 3 dalimis, Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“, nuostatomis:

1. T v i r t i n u pridedamą Informacijos pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą teikimo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas).
2. S k i r i u Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos (toliau – Departamentas) Imuniteto tarnybą kompetentingu subjektu, atsakingu už vidinio informacijos apie pažeidimus teikimo kanalo administravimą, informacijos apie pažeidimus nagrinėjimą, konfidencialumo užtikrinimą.
3. P a v e d u Departamento Imuniteto tarnybai užtikrinti Aprašo nuostatų įgyvendinimą Departamente.
4. Į p a r e i g o j u Departamento Administravimo departamento Personalo skyrių ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu informuoti Departamento Imuniteto tarnybą apie naujai priimamus darbuotojus, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie informacijos, kuriai pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą.

Direktorius

Raimondas Sakalauskas

Parengė
Sandra Arlauskienė

PATVIRTINTA

Aplinkos apsaugos departamento prie
Aplinkos ministerijos direktoriaus
2020 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. AD1-224
(Aplinkos apsaugos departamento prie
Aplinkos ministerijos direktoriaus
2021 m. d. įsakymo Nr.
redakcija)

INFORMACIJOS PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS PRANEŠĖJŲ APSAUGOS ĮSTATYMĄ TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato informacijos apie Aplinkos apsaugos departamente prie Aplinkos ministerijos (toliau – Departamentas) galimai rengiamus, padarytus ar daromus pažeidimus teikimo, informacijos apie pažeidimus priėmimo Departamente veikiančiu vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu (toliau – vidinis kanalas), jos vertinimo ir sprendimų priėmimo tvarką.

2. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Nutarimas).

3. Departamente gauta informacija apie pažeidimus priimama, registruojama, nagrinėjama ir asmenų, teikiančių informaciją apie pažeidimą, apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu, Nutarimu, kitais teisės aktais ir Aprašu.

4. Pagrindinės Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **pranešėjas** – asmuo, kuris pateikia informaciją apie pažeidimą Departamente, su kuria jį sieja ar siejo tarnybos ar darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.), ir kuri kompetentinga institucija (Lietuvos Respublikos prokuratūra) pripažįsta pranešėju.

4.2. **pranešimas** – Aprašo 12 punkte nustatytu būdu siekiant apsaugoti viešąjį interesą asmens pateikta konkreti informacija apie pažeidimus, susijusi su Departamento valstybės tarnautojų ar darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, (toliau kartu – Departamento darbuotojai) galimai atliktais, atliekamais ar ketinamais atlikti pažeidimais, kurių nagrinėjimas priskirtinas Departamento kompetencijai.

4.3. **pažeidimas** – Departamente ketinama atlikti, atliekama ar atlikta neteisėta veika, netinkamas pareigų atlikimas ar neatlikimas, piktnaudžiavimas suteiktais įgaliojimais, taip pat šiurkštus etikos normų pažeidimas ar bet kuris kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos pranešėjas sužino iš savo turimų ar turėtų tarnybos, darbo santykių arba sutartinių santykių su šia įstaiga.

4.4. **kompetentingas subjektas** – Departamento direktoriaus įsakymu paskirtas Departamento administracijos padalinys, įpareigotas priimti vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu asmenų, kurių su Departamentu sieja ar siejo tarnybos ar darbo

santykiai arba sutartiniai santykiai, pranešimus apie galimai rengiamus, padarytus ar daromus pažeidimus, juos analizuoti, vertinti bei atlikti kitus reikalingus veiksmus, ir kuris yra įgaliotas atlikti kompetentingo subjekto funkcijas, apibrėžtas Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“.

5. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose pranešėjų apsaugos reikalavimus.

II SKYRIUS KOMPETENTINGAS SUBJEKTAS

6. Kompetentingo subjekto funkcijas atlieka Departamento Imuniteto tarnyba, kuri:

6.1. administruoja vidinį kanalą;

6.2. analizuoja ir vertina vidiniu kanalu gautą informaciją;

6.3. užtikrina Departamento vidiniu kanalu gautos informacijos konfidencialumą;

6.4. bendradarbiauja su darbuotojais, padaliniais, kompetentingomis institucijomis teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją;

6.5. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus.

6.6. turi teisę gauti reikalingą informaciją ir duomenis iš jam nepavaldžių darbuotojų ir (ar) padalinių;

6.7. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą, priimti su pranešimo tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems Departamento darbuotojams.

6.8. užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokia teisę turintys informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys (konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo arba jei jo pateikta informacija yra žinomai melaginga).

7. Asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, dėl jam galimo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktu, gali konsultuotis su kompetentingu subjektu dėl savo teisių gynimo būdų ar priemonių.

8. Kompetentingam subjektui negali būti daromas poveikis ar kitaip trukdoma atlikti jam Apraše priskirtas funkcijas.

III SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PATEIKIMAS, PRIĖMIMAS, PERSIUNTIMAS IR REGISTRAVIMAS

9. Asmuo, kurį su Departamentu sieja ar siejo tarnybos, darbo arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.), turi teisę pateikti informaciją apie pažeidimą Departamente (toliau – asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą):

9.1. užpildydamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ patvirtintą pranešimo apie pažeidimą formą, kuri taip pat yra pridėta prie šio Aprašo (Aprašo Priedas Nr. 1);

9.2. pateikdamas laisvos formos pranešimą, kuriame būtų nurodyta, kad jis teikiamas vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu.

10. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, pranešime turi nurodyti konkrečias faktines aplinkybes:

10.1. kas, kada, koku būdu ir kokį pažeidimą padarė, daro ar rengiasi daryti;

10.2. sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes, galimus liudytojus;

10.3. savo vardą, pavardę, gyvenamosios vietos adresą (arba el. pašto adresą) korespondencijai gauti ir kitus duomenis ryšiui palaikyti;

10.4. ar apie šį pažeidimą jau yra pranešęs, jei taip – kam pranešė, ar buvo gautas atsakymas.

10.5. jei įmanoma, pateikti bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius.

11. Informacija apie pažeidimus teikiama dėl:

11.1. pavojaus visuomenės saugumui ar sveikatai, asmens gyvybei ar sveikatai;

11.2. pavojaus aplinkai;

11.3. kliudymo arba neteisėto poveikio Departamento pareigūnų atliekamiems tyrimams;

11.4. neteisėtos veiklos finansavimo;

11.5. neteisėto ar neskaidraus viešųjų lėšų ar turto naudojimo;

11.6. neteisėtu būdu įgyto turto;

11.7. padaryto pažeidimo padarinių slėpimo, trukdymo nustatyti padarinių mastą;

11.8. kitų pažeidimų.

12. Informaciją apie pažeidimą Departamente asmuo gali pateikti vienu iš šių būdų:

12.1. atsiųsti informaciją Departamento vidiniu kanalu praneseju.apsauga@aad.am.lt;

12.2. tiesiogiai atvykus kompetentingo subjekto pagrindinės buveinės adresu Smolensko g. 15, Vilnius arba atvykus į Departamento administracijos padalinius, kuriuose taip pat yra kompetentingo subjekto nustatytos darbo vietos vienu iš toliau nurodomų adresų, t.y. Žvaigždžių g. 21, Panevėžys; M. K. Čiurlionio g. 3, Šiauliai.

12.3. vienu iš Aprašo 12.2. papunktyje nurodytų adresų atsiųsdamas paštu Aprašo 9 punkto papunkčiuose nurodytą nustatytos ar laisvos formos pranešimą apie pažeidimą, įdėtą į voką su žyma „Kompetentingam subjektui asmeniškai“.

13. Jei pranešimas apie pažeidimą, atitinkantis Pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimus, Departamente buvo gautas kitu elektroninio pašto adresu, nei nurodyta Aprašo 12.1 papunktyje, tiesiogiai ar paštu, jis neregistruojamas ir nedelsiant persiunčiamas Aprašo 12.1 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu ar perduodamas kompetentingam subjektui. Kitu elektroniniu pašto adresu gauta ir (ar) persiūsta informacija apie pažeidimą turi būti ištrinta nedelsiant.

14. Informaciją apie pažeidimą priima, registruoja kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo informacijos gavimo Vieningos dokumentų valdymo informacinės sistemos (toliau – VDVIS) registre „Gautų pranešimų pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą registras“, pasirinkdamas neviešą registravimo būdą, ir perduoda įrašyti rezoliuciją Departamento Imuniteto tarnybos viršininkui, kuris vienam iš pavaldžių darbuotojų rezoliucija paveda įvertinti informaciją ir priimti atitinkamus sprendimus. Siekiant užtikrinti asmens, pateikusių informaciją apie pažeidimą konfidencialumą, pranešimo duomenys VDVIS neskenuojami ir neįkeliami, tik nurodomas informacijos apie pažeidimą priėmimo ir gavimo faktas ir kad informacija yra gauta vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymo pagrindu, o užpildant informaciją apie korespondentą (t. y. apie asmenį, pateikusį informaciją), nurodoma – „Fizinis asmuo“.

15. Jeigu asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, pastarąją pateikia tiesiogiai atvykęs į vieną iš Departamento administracijos padalinių, nurodytų šio Aprašo 12.2. papunktyje, kompetentingas subjektas, priėmęs pranešimą, nedelsdamas atlieka Aprašo 14 punkte nurodytus veiksmus.

16. Jeigu asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, pastarąją atsiunčia paštu ant voko nepažymėjęs, kad ji adresuota kompetentingam subjektui asmeniškai, kaip nurodyta Aprašo 12.3. papunktyje, už dokumentų valdymą atsakingas Departamento administracijos padalinys pranešimo neregistruoja ir nedelsdamas jį perduoda kompetentingam subjektui, kuris pranešimą užregistruoja Aprašo 14 punkte nustatyta tvarka.

17. Kompetentingas subjektas, gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiam asmeniui pageidaujant nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu informuoja šį asmenį apie informacijos gavimo faktą.

18. Susirašinėjimą, susijusį su gauta informacija apie pažeidimą, kuriai taikomi Pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimai, vykdo kompetentingas subjektas (raštai rengiami kompetentingo subjekto padalinio blanke). Siunčiamus raštus kompetentingas subjektas registruoja VDVIS registre „Siunčiamų pranešimų pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą registras“, pasirinkdamas neviešą registravimo būdą. Siekiant užtikrinti asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą konfidencialumą, siunčiamo rašto duomenys VDVIS neįkeliami, pasirenkama popierinio dokumento forma, o užpildant informaciją apie korespondentą (t. y. dokumento gavėją), nurodoma – „*Fizinis asmuo*“.

19. Asmeniui, pateikusiam informaciją, kuriai taikomi Pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimai, atsakymą rengia kompetentingas subjektas (raštai rengiami kompetentingo subjekto padalinio blanke). Siunčiamus atsakymus (raštus) kompetentingas subjektas registruoja VDVIS registre „Siunčiamų pranešimų pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą registras“, pasirinkdamas neviešą registravimo būdą.

20. Elektroniniu paštu siunčiant Aprašo 18 ir 19 punktuose nurodytus raštus, naudojamas Aprašo 12.1. papunktyje nurodytas elektroninis paštas. Siunčiant nurodytus raštus registruotu paštu, užklijuotas vokas išsiųsti teikiamas Departamento Administravimo departamento Personalo skyriui.

21. Aprašo 12.1 papunktyje nurodytame elektroniniame pašte gauta ir išsiųsta informacija saugoma vieną mėnesį nuo informacijos gavimo dienos. Pasibaigus šiam terminui, informacija ištrinama iš šio pašto sistemos.

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

22. Kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas įvertina vidiniu kanalu asmens pateiktos ir užregistruotos informacijos apie pažeidimą atitiktį Pranešėjų apsaugos įstatyme ir Nutarime nustatytiems reikalavimams:

22.1. ar informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo nėra anoniminis ir atitinka pranešėjo sąvoką;

22.2. ar užpildytoje pranešimo apie pažeidimą formoje ar surašytame laisvos formos pranešime apie pažeidimą pateikta informacija atitinka nustatytus reikalavimus.

23. Dėl vidiniu kanalu pateiktos informacijos apie pažeidimą kompetentingas subjektas priima vieną iš šių sprendimų:

23.1. jei asmuo neišreiškė valios, kad jo pateikta informacija apie pažeidimą būtų nagrinėjama vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu, ar (ir) neišreiškė valios įgyti pranešėjo statusą, o informacijos apie pažeidimą turinys susijęs su Departamento valstybės tarnautojo ar darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, tarnybinio nusižengimo padarymu ar (ir) etikos ar (ir) drausmės pažeidimu ar (ir) kitais galimais teisės aktų pažeidimais, pagal kompetenciją teisės aktų, reglamentuojančių tarnybinio nusižengimo, etikos, drausmės pažeidimų nagrinėjimą, nustatyta tvarka - nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą, jeigu šiuos pažeidimus teisės aktų nustatyta tvarka įgaliotas tirti Departamentas arba nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo šios informacijos gavimo dienos, persiųsti gautą informaciją apie pažeidimą institucijai, įgaliotai tirti tokią informaciją.

23.2. jei gauta informacija apie pažeidimą atitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo 4 straipsnio 5 dalyje nustatytus reikalavimus arba joje pateikta informacija atitinka šiame įstatyme nustatytus požymius, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiųsti jį Lietuvos Respublikos prokuratūrai dėl pranešėjo statuso

asmeniui suteikimo ir, jeigu Departamentas yra įgaliotas tirti asmens pranešime pateiktą informaciją, - nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą;

23.3. nutraukti gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo procedūrą, jeigu:

23.3.1. įvertinus nustatoma, kad pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų;

23.3.2. informacija apie pažeidimą grindžiama akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija;

23.3.3. pateikta informacija apie pažeidimą jau yra išnagrinėta arba nagrinėjama;

23.3.4. iš pateiktos informacijos nėra galimybės išsiaiškinti pažeidimo aplinkybių, informacija neišsami ir (arba) neaiški, taip pat jeigu pagal pranešimo turinį neįmanoma nustatyti pranešimo dalyko arba objekto ir asmuo nepaliko savo kontaktinių duomenų, kuriais būtų galima su juo susisiekti.

23.4. jeigu iš pateiktos informacijos nėra galimybės išsiaiškinti pažeidimo aplinkybių, informacija nekonkreči, pranešimas grindžiamas tik prielaidomis, samprotavimais, o ne konkrečiais faktiniais, objektyviais duomenimis, taip pat jeigu pagal pranešimo turinį neįmanoma nustatyti pranešimo dalyko arba objekto ir pranešėjas paliko savo kontaktinius duomenis, kreipiasi į pranešėją su prašymu patikslinti pateiktą informaciją. Per nustatytą terminą patikslinus informaciją ji vertinama iš naujo;

23.5. jeigu pateikta informacija nėra pranešimas, apibrėžtas Aprašo 4.1 papunktyje, bet tai yra Departamento kompetencijai priskirtinas prašymas (konsultuoti, informuoti, suteikti paslaugą ir pan.), persiunčia ją Departamento elektroninio pašto adresu info@aad.am.lt su įrašu „Registruoti“;

24. Kompetentingas subjektas, priėmęs vieną iš šio Aprašo 23 punkto papunkčiuose nurodytų sprendimų, surašo nuasmenintą tarnybinių pranešimą dėl nustatytų aplinkybių, jį užregistruoja VDVIS registre „Gautų pranešimų pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą registras“ pasirenkant neviešą registravimo būdą, ir perduoda susipažinti Departamento direktoriui.

25. Kompetentingas subjektas per 5 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

26. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti iš Lietuvos Respublikos prokuratūros gautą informaciją apie pažeidimą Departamente, kai Lietuvos Respublikos prokuratūra yra pripažinusi informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį pranešėju arba kai Lietuvos Respublikos prokuratūra nepripažino informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens pranešėju ir informaciją apie pažeidimą persiuntė vadovaudamasi Pranešėjų apsaugos įstatymo 6 straipsnio 2 dalimi, nedelsdamas raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, ir Lietuvos Respublikos prokuratūrą (šiai institucijai teikiama informacija, kai asmuo pripažintas pranešėju) apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, taip pat nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką.

27. Nustatęs pažeidimo faktą, kompetentingas subjektas informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, ir Lietuvos Respublikos prokuratūrą (šiai institucijai teikiama informacija, kai asmuo pripažintas pranešėju) apie atsakomybę, taikytą pažeidimą padariusiems asmenims.

28. Jei asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, negavo atsakymo arba Departamente nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Pranešėjų apsaugos įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir jai pateikti pranešimą apie pažeidimą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Departamento valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie informacijos, kuriai pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, yra supažindinami su atsakomybe už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 2 priedas) ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims, pranešti kompetentingam subjektui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui.

30. Departamento valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kuriems pagal pareigas tapo žinomi asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, asmens duomenys arba tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti minėtos informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek darbo metu, tiek po jo.

31. Kompetentingas subjektas einamųjų metų sausio mėnesį apibendrina praeitų metų informacijos apie pažeidimus, kuriems taikomi Pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimai, gavimo, tyrimo ir nagrinėjimo duomenis ir Departamento interneto svetainėje skelbia statistinius duomenis apie pateiktos informacijos apie pažeidimus atvejus, tai yra gautos informacijos apie pažeidimus kiekį, vertinimo rezultatus, kitą apibendrintą informaciją apie pažeidimus, kurie buvo atskleisti remiantis asmenų pateikta informacija.

32. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi kompetentingo subjekto patalpose, kitiems asmenims laisvai neprieinamoje vietoje, ir su jais galėtų susipažinti tik tokią teisę turintys, informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys.

33. Pranešimų kanalais gauta informacija, pranešimai ir jų nagrinėjimo dokumentai saugomi Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos nustatyta tvarka ir Departamento direktoriaus tvirtinamu dokumentacijos planu. Šiems dokumentams nustatomas 5 metų saugojimo terminas.

(Pranešimo apie pažeidimą forma)

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20 ____ m. _____ d.

(vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Gimimo data	
Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?	
3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	

Pareigos	
Darbovietė	
Telefono Nr.	
El. paštas	
6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	
7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.	
8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.	
9. Papildomos pastabos ir komentarai.	

Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą (BK 236 str.) ir valstybės ar tarnybos paslapties atskleidimą (BK 125, 297 str.), o mano teikiama informacija yra teisinga.

Data	Parašas
------	---------

Informacijos pagal Lietuvos Respublikos
pranešėjų apsaugos įstatymą teikimo tvarkos
aprašo 2 priedas

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE APLINKOS MINISTERIJOS

(administracijos padalinio ir pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20 m. d. Nr.
Vilnius

1. Aš suprantu, kad, vykdydamas savo pareigas Aplinkos apsaugos departamente prie Aplinkos ministerijos, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatomis, taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.

3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti kompetentingam subjektui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui.

4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką šioje įstaigoje, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus tarnybos, darbo ar sutartiniams santykiams.

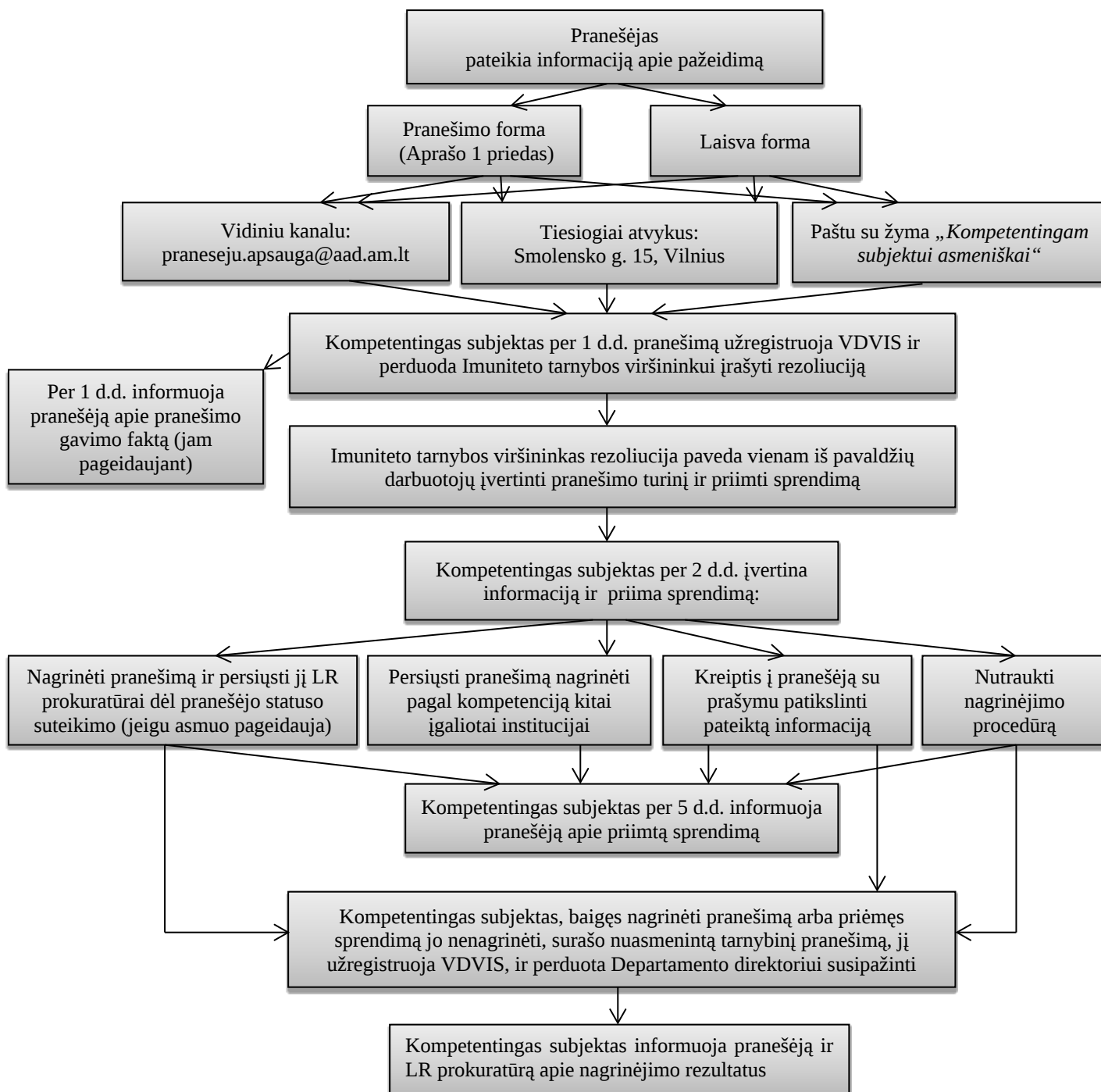
5. Aš esu susipažinęs su Pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Aš esu įspėtas, kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTE PRIE APLINKOS MINISTERIJOS
GAUTOS INFORMACIJOS PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS PRANEŠĖJŲ
APSAUGOS ĮSTATYMĄ REGISTRAVIMO, VERTINIMO IR SPRENDIMŲ
PRIĖMIMO PROCESO SCHEMA**



DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Aplinkos apsaugos departamentas, Smolensko g. 15, LT-03201 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE APLINKOS MINISTERIJOS DIREKTORIAUS 2020 M. LIEPOS 30 D. ĮSAKYMO NR. AD1-224 „DĖL INFORMACIJOS PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS PRANEŠĖJŲ APSAUGOS ĮSTATYMĄ TEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-08-04 Nr. AD1-289
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0, GEDOC
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	RAIMONDAS SAKALAUSKAS, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-08-03 16:04:24
Parašo formatas	Parašas, pažymėtas laiko žyma
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-08-03 16:04:42
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2021-04-14 - 2024-04-13
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Cegelskė, Patarėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-08-04 16:06:36
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-07 - 2023-01-07
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elektroninė dokumentų valdymo sistema VDVIS, versija v. 3.04.02
El. dokumento įvykius aprašantys metaduomenys	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	El. dokumentas atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja. Tikrinimo data: 2021-08-06 08:35:10
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-08-06 atspausdino Sandra Arlauskienė
Paieškos nuoroda	