



**APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE APLINKOS MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE APLINKOS MINISTERIJOS  
DIREKTORIAUS 2018 M. LIEPOS 12 D. ĮSAKYMO NR. AD1-61 „DĖL ŪKIO SUBJEKTŲ  
VEIKLOS PLANINIŲ IR NEPLANINIŲ PATIKRINIMŲ VYKDANT APLINKOS  
APSAUGOS KONTROLĘ, TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2018 m. lapkričio 2 d. Nr. AD1-165

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2018 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr. D1-277 patvirtintų Aplinkos apsaugos departamento nuostatų 16.1. papunkčiu p a k e i č i u Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2018 m. liepos 12 d. įsakymu Nr. AD1-61 „Dėl ūkio subjektų veiklos planinių ir neplaninių patikrinimų vykdant aplinkos apsaugos kontrolę, taisyklių patvirtinimo“ patvirtintas Ūkio subjektų veiklos planinių ir neplaninių patikrinimų vykdant aplinkos apsaugos kontrolę, taisykles (toliau – Taisyklės):

1: p a p i l d a u Taisykles

1.1. 6 priedu (pridedamas);

1.2. 36<sup>1</sup> punktu, kurį išdėstomas taip:

„36<sup>1</sup> Tais atvejais kai nėra galimybės nustatyti, koks ūkio subjektas vykdo ūkinę veiklą tam tikroje teritorijoje ar vietovėje, tačiau būtinas objektų ir/ar faktų fiksavimas vietoje, surašomas Taisyklių 6 priede nustatytos formos apžiūros aktas. Apžiūros aktas surašomas vienu egzemplioriumi ir saugomas kontrolę atlikusiam Departamento padalinyje. Už tinkamą patikrinimo rezultatų įforminimą atsako tikrinimą atlikę ir dokumentus surašę aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės pareigūnai.“

Direktorius

Vaidas Laukys

PATVIRTINTA

Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos  
direktorium 2018 m. lapkričio 2 d. Nr. AD1-165

Ūkio subjektų veiklos planinių ir neplaninių patikrinimų,  
vykdant aplinkos apsaugos valstybinę kontrolę, taisyklių  
6 priedas

**APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTAS PRIE APLINKOS MINISTERIJOS**

(įstaigos, padalinio pavadinimas)

(teritorijos, vietovės ar kitų objektų)

**APŽIŪROS AKTAS**

Data

Registracijos numeris

Surašymo vieta

Apžiūra pradėta (data)

Apžiūra baigta (data)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Apžiūrą atlieka**

\_\_\_\_\_

(pareigos, vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_

(pareigos, vardas ir pavardė)

**Dalyvauja**

\_\_\_\_\_

(pareigos, vardas ir pavardė; kitų asmenų vardai, pavardės)

**Techninių priemonių  
naudojimas**

\_\_\_\_\_

(naudotos, nenaudotos, fotografuota, filmuota, darytas garso ar vaizdo įrašas)

**Apžiūros atlikimo vieta**

\_\_\_\_\_

(vietovės pavadinimas, adresas)

**Apžiūros objektas**

\_\_\_\_\_

(objekto pavadinimas)

**Apžiūros atlikimo eiga**

(smulkiai aprašoma apžiūrėta teritorija, vietovė ir joje esantys objektai)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Apžiūroje dalyvavusių asmenų paaiškinimai:**

---

---

---

---

---

---

---

---

**Apžiūros protokolo priedai:**

(planai, schemas, nuotraukos, negatyvai, skaitmeninės informacijos laikmenos, garso, vaizdo įrašai ir kt.)

---

---

---

---

---

---

---

---

**Dalyvavo**

---

(parašas, vardas ir pavardė)

---

(parašas, vardas ir pavardė)

**Apžiūrą atliko**

---

(pareigos, parašas, vardas ir pavardė)

---

(pareigos, parašas, vardas ir pavardė)