



**APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE APLINKOS MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE APLINKOS MINISTERIJOS
PAREIGYBIŲ, Į KURIAS PRIEŠ SKIRIANT PATEIKIAMAS RAŠYTINIS PRAŠYMAS
LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBAI PATEIKTI
INFORMACIJĄ APIE SKIRIAMĄ ASMENĮ, SĄRAŠO PATVIRTINIMO**

2021 m. rugpjūčio d. Nr. AD1-
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio 6 dalimi ir Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2018 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr. D1-277 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos regionų aplinkos apsaugos departamentų reorganizavimo“, 16.1 papunkčiu bei atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) rekomendaciją sudaryti sąrašą pareigybių, į kurias prieš skiriant asmenį bus pateikiamas rašytinis prašymas STT:

1. T v i r t i n u Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos (toliau – Departamentas) pareigybių, į kurias prieš skiriant pateikiamas rašytinis prašymas STT pateikti informaciją apie skiriamą asmenį, sąrašą (toliau – sąrašas):

- 1.1. direktoriaus pavaduotojas;
- 1.2. departamento (administracijos padalinio) direktorius;
- 1.3. tarnybos viršininkas;
- 1.4. valdybos viršininkas;
- 1.5. skyriaus, kurio nėra kitame struktūriniame padalinyje, vedėjas.

2. P a v e d u Departamento Administravimo departamento Personalo skyriui, prieš skiriant asmenis į sąrašą nurodytas pareigas, tai pat ir dėl laikinai išvardintas pareigas siekiančių eiti asmenų, kai nėra paskirto nuolat šias pareigas einančio asmens, kreiptis raštu į STT, kad pateiktą informaciją apie siekiantį eiti pareigas asmenį.

Direktoriaus pavaduotoja,
atliekanti direktoriaus funkcijas

Jūratė Rūkštelienė

Parengė
Ieva Usavičienė

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|--|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Aplinkos apsaugos departamentas, Smolensko g. 15, LT-03201 Vilnius |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | DĖL APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE APLINKOS MINISTERIJOS PAREIGYBIŲ, Į KURIAS PRIEŠ SKIRIANT PATEIKIAMAS RAŠYTINIS PRAŠYMAS LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBAI PATEIKTI INFORMACIJĄ APIE SKIRIAMĄ ASMENĮ, SARAŠO PATVIRTINIMO |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2021-08-18 Nr. AD1-300 |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0, GEDOC |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | JŪRATĖ RŪKŠTELIENĖ, direktorė |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2021-08-18 11:08:49 |
| Parašo formatas | Parašas, pažymėtas laiko žyma |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2021-08-18 11:09:00 |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | ADIC CA-A |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2021-06-16 - 2024-06-15 |
| Parašo paskirtis | Registravimas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Vilma Cegelskė, Patarėja |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2021-08-18 13:51:43 |
| Parašo formatas | Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | RCSC IssuingCA |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2021-01-07 - 2023-01-07 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | 0 |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius | 0 |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Elektroninė dokumentų valdymo sistema VDVIS, versija v. 3.04.02 |
| El. dokumento įvykius aprašantys metaduomenys | |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | El. dokumentas atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja. Tikrinimo data: 2021-09-17 07:47:23 |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas | 2021-09-17 atspausdino Sandra Arlauskienė |
| Paieškos nuoroda | |