

PATVIRTINTA
Aplinkos apsaugos departamento prie
Aplinkos ministerijos direktoriaus
2021 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. AD1-132

**APLINKOS APSAUGOS DEPARTAMENTO PRIE APLINKOS MINISTERIJOS
MIŠKŲ KONTROLĖS DEPARTAMENTO
NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos (toliau – Departamentas) Miškų kontrolės departamentas (toliau – Miškų departamentas) yra Departamento struktūrinis padalinys.

2. Miškų departamentas, vykdydamas jam pavestus uždavinius ir funkcijas, savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės įstatymu, kitais įstatymais ir teisės aktais, Departamento bei šiais nuostatais.

**II SKYRIUS
MIŠKŲ DEPARTAMENTO UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

3. Miškų departamento uždaviniai yra:

3.1. vykdyti miškų valstybinę kontrolę ir jos priežiūrą miškų būklės, naudojimo, atkūrimo, įveisimo ir apsaugos srityse;

3.2. identifikuoti ir analizuoti problemas Miškų valstybinės kontrolės srityje, teikti išvadas ir pasiūlymus;

3.3. sisteminti ir analizuoti informaciją apie Departamento veiklą, vykdyti veiklos efektyvumo ir rezultatyvumo vertinimą, pagal kompetenciją vykdyti Departamento vykdomos veiklos planavimą, veiklos ataskaitų rengimą.

4. Miškų departamentas, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius, pagal kompetenciją atlieka šias funkcijas:

4.1. koordinuoja ir kontroliuoja Lietuvos Respublikos miškų įstatyme Departamentui pavestų funkcijų įgyvendinimą:

4.1.1. koordinuoja valstybinę visų nuosavybės formų šalies miškų būklės, naudojimo, atkūrimo, įveisimo ir apsaugos kontrolę;

4.1.2. koordinuoja žaliavinę medieną naudojančių ūkio subjektų žaliavinės medienos apskaitos ir sanitarinės apsaugos reikalavimų laikymosi kontrolę;

4.1.3. koordinuoja miško dauginamosios medžiagos kilmės, kokybės, auginimo, prekybos, naudojimo ir ūkinių priemonių vykdymo sėklinėje miško bazėje kontrolę;

4.1.4. organizuoja 2010 m. spalio 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 995/2010 vykdymą, kuriuo nustatomos veiklos vykdytojų, pateikiančių rinkai medieną ir medienos produktus, pareigos, įgyvendinimo priežiūra;

4.1.5. organizuoja ūkio subjektų konsultavimą miško naudojimo, atkūrimo, įveisimo ir aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės klausimais.

4.2. vykdo Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos strategijos valstybinės miškų kontrolės srityje nustatytų uždavinių ir funkcijų įgyvendinimą;

4.3. organizuoja Departamento veiklą miškų kontrolės srityje;

4.4. organizuoja valstybinių miškų ir privačių miškų miškotvarkos darbų ir vidinės miškotvarkos projektų kokybės, kontrolę;

4.5. organizuoja ir koordinuoja korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą, vykdamas valstybinę visų nuosavybės formų šalies miškų kontrolę;

4.6. analizuoja leidimų kirsti mišką išdavimo teisėtumą ir kontroliuoja leidimuose nustatytų limitų ir sąlygų laikymąsi;

4.7. apibendrina Departamento pareigūnų miškų būklės, naudojimo, atkūrimo, įveisimo ir apsaugos patikrinimų rezultatus valdytojų, naudotojų ir privačiuose miškuose, teikia patikrinimų rezultatus ir išvadas Departamento vadovybei;

4.8. analizuoja ir apibendrina Departamento planuojamas ir vykdomas kontrolės priemones miškų apsaugai, atkūrimui, įveisimui ir naudojimui gerinti, teikia siūlymus dėl šių priemonių efektyvumo didinimo;

4.9. organizuoja ir koordinuoja pareigūnų, vykdančių miškų kontrolės funkcijas, mokymą bei jų kvalifikacijos kėlimą;

4.10. organizuoja ir vykdo prevencinę veiklą, kuria siekiama, kad fiziniai ir juridiniai asmenys laikytųsi įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų, reglamentuojančių miškų apsaugą ir miškų išteklių naudojimą;

4.11. Departamento vadovybės pavedimu bendradarbiauja su suinteresuotomis nacionalinėmis ir tarptautinėmis institucijomis, užsienio valstybių atsakingomis institucijomis keičiantis aplinkosaugine informacija;

4.12. vykdo Miškų departamento struktūrinių padalinių veiklos efektyvumo ir rezultatyvumo vertinimą, atlieka turimų išteklių efektyvaus valdymo analizę;

4.13. vykdo Miškų departamento miškų apsaugos valstybinės kontrolės planavimą;

4.14. analizuoja ir apibendrina miškų būklę ir metinę miškų valstybinės kontrolės veiklą;

4.15. nagrinėja fizinių ir juridinių asmenų prašymus, pranešimus, skundus;

4.16. bendradarbiauja su juridiniais ir fiziniais asmenimis miškų valstybinės kontrolės srityje, dalyvauja aplinkosauginio švietimo veikloje;

4.17. pagal kompetenciją vykdo Miškų departamento struktūrinių padalinių, vykdančių miškų valstybinę kontrolę, veiklos patikrinimus, rengia išvadas bei pasiūlymus dėl veiklos kokybės bei efektyvumo gerinimo;

4.18. dalyvauja Departamento akcijų vykdyme, analizuoja ir apibendrina jų rezultatus;

4.19. nagrinėja Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos bei kitų institucijų rengiamus normatyvinių dokumentų projektus, susijusius su valstybine miškų kontrole, teikia pastabas ir pasiūlymus;

4.20. nustato administracinius nusižengimus, įstatymų nustatyta tvarka surašo administracinių nusižengimų protokolus, skiria administracines nuobaudas bei taiko kitas administracinio poveikio priemones aplinkos apsaugos įstatymų pažeidėjams;

4.21. vykdo kitais Departamento teisės aktais pavestas *miškų kontrolės* funkcijas bei kitas, tarp kurių ir nenuolatinio pobūdžio, vadovybės pavedimus.

III SKYRIUS MIŠKŲ DEPARTAMENTO TEISĖS

5. Miškų departamentas, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius ir atlikdamas funkcijas, turi šias teises:

5.1. teikti pasiūlymus dėl Miškų departamento veiklos organizavimo;

5.2. gauti iš Departamento struktūrinių padalinių, valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, organizacijų, įmonių, kitų juridinių ir fizinių asmenų informaciją ir dokumentus, kurių reikia Miškų departamento uždaviniams įgyvendinti ir funkcijoms atlikti;

5.3. gali turėti ir kitų teisės aktais ir Departamento direktoriaus įsakymais jam suteiktų teisių miškų kontrolės srityje.

IV SKYRIUS MIŠKŲ DEPARTAMENTO DARBO ORGANIZAVIMAS

6. Miškų departamento struktūra (valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičius) nustatoma Aplinkos ministro įsakymu patvirtintame Departamento pareigybių sąraše.

7. Miškų departamentui vadovauja direktorius, kurį Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka skiria ir atleidžia iš jų Departamento direktorius. Miškų departamento direktorius yra tiesiogiai pavaldus Departamento direktoriaus pavaduotojui.

8. Miškų departamento direktorius:

8.1. planuoja ir organizuoja Miškų departamento darbus, paskirsto užduotis Miškų departamento valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis;

8.2. atsako už Miškų departamentui pavestų uždavinių įgyvendinimą ir funkcijų atlikimą;

8.3. atsiskaito už Miškų departamento veiklą Departamento direktoriaus pavaduotojui;

8.4. teikia Departamento vadovybei pasiūlymus Miškų departamento kompetencijos klausimais, taip pat pasiūlymus dėl Miškų departamento nuostatų, Miškų departamento valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skatinimo, tarnybinių nuobaudų jiems skyrimo;

8.5. vizuoja Miškų departamento valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, parengtus dokumentus;

8.6. teisės aktų nustatyta tvarka vertina Miškų departamento valstybės tarnautojų tarnybinę veiklą;

8.7. vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas, Departamento vadovybės pavedimus pagal Miškų departamento kompetenciją.

9. Miškų departamento valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, yra tiesiogiai pavaldūs ir atsiskaito Miškų departamento direktoriui bei vykdo jo teisėtus nurodymus.

10. Jei Miškų departamento direktoriaus laikinai nėra, jo funkcijas atlieka Departamento direktoriaus paskirtas Departamento miškų kontrolės skyriaus vedėjas ar kitas valstybės tarnautojas.
